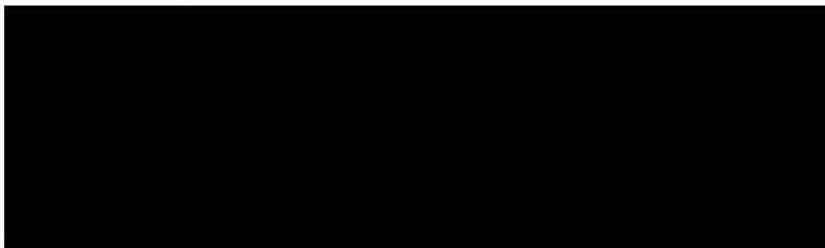


INFORMAZIONI PERSONALI **SORMANI geom. MASSIMILIANO**



- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- Iscrizione all'Albo Geometri della Provincia di Como dal 08/02/2018
 - Iscrizione all'Albo Geometri della Provincia di Como dal 1999 all'Ottobre 2001
 - Abilitazione alla professione di Geometra conseguita nell'anno 1998
 - Diploma di Geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico Statale G. Bovara di Lecco nell'anno 1994

- ESPERIENZA PROFESSIONALE**
- Dal 15/10/2001 in servizio presso la Comunità Montana Triangolo Lariano di Canzo (Co)
 - Esperienza professionale presso lo Studio Arch. Brusco Michele e geom. Brusco Franco di Canzo (Co) dall'ottobre 1995 al settembre 2001
 - Dall'Ottobre 1994 al Settembre 1995 servizio di leva militare obbligatoria
 - Esperienza professionale presso lo Studio Arch. Brusco Michele e geom. Brusco Franco dal settembre 1993 al settembre 1994

COMPETENZE PROFESSIONALI

Presso la Comunità Montana svolgo attualmente le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento per quanto attiene l'Area Lavori Pubblici, redigendo progetti contemplanti la realizzazione e/o manutenzione di strade montane e opere strutturali di modeste e medie dimensioni, svolgendo anche le funzioni di Direzione Lavori;

Nel corso degli anni, con il continuo e innovativo aggiornamento normativo, sono state acquisite capacità di utilizzo dei sistemi informatici quali SINTEL-Arca, programmi specifici inerenti l'inserimento e l'aggiornamento delle Opere Pubbliche realizzate attraverso il sito dell'Osservatorio Lavori Pubblici, ANAC, ecc.

Negli anni presso lo Studio Brusco, in qualità di Libero Professionista, ho svolto attività di progettazione civile e industriale con relativa fase di redazione preventivi, computi metrici e contabilità finale, oltre ad attività catastali.

LINGUA MADRE ITALIANO
 Altre lingue: **INGLESE**

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
SCOLASTICO: A1	SCOLASTICO: A1	SCOLASTICO: A1	SCOLASTICO: A1	SCOLASTICO: A1

COMPETENZE COMUNICATIVE Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza presso la Comunità Montana nei rapporti sia con la struttura tecnico/amministrativa, sia con la struttura politica.
Capacità di raffronto e confronto con l'utenza.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI Nelle vesti di Responsabile Unico del Procedimento mi avvalgo del supporto di alcuni collaboratori sia per quanto riguarda la parte Tecnica sia per quanto attiene alla parte Amministrativa, confrontando idee e soluzioni valide per portare a termine quanto di competenza

ALTRE ESPERIENZE

- Membro della Commissione Edilizia del Comune di Sormano (Co);
- Membro attuale della Commissione Edilizia del Comune di Canzo (Co);
- Membro attuale della Consulta Lavori Pubblici del Comune di Canzo (Co).

COMPETENZA DIGITALE

- Buona padronanza dei programmi informatici per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, programmi Halley);
- Buona padronanza dei programmi per la redazione di progetti (ARCHline);
- Redazione mediante programma Exel di computi metrici e contabilità lavori.



DATI PERSONALI Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".