

**DETERMINAZIONE N. 09**  
**del 27-03-2019**

---

**OGGETTO: ACQUISTO DI TRE PC PER GLI UFFICI DEL LAGO DI COMO GAL. CIG: Z7C27C65B7. CUP: E49D16004600009.**

---

Il sottoscritto Francesco Radrizzani, Direttore della Società Lago di Como GAL;

**RICHIAMATI:**

- i regolamenti del Parlamento Europeo e del Consiglio nn. 1303/2013, 1305/2013, 1310/2013 e della Commissione nn. 807/2014 e 808/2014;
- il decreto del Dirigente della D.G. Agricoltura di Regione Lombardia n. 10967 del 3 novembre 2016, che ha approvato gli esiti istruttori in merito alla costituzione delle società denominate "Gruppo di Azione Locale (GAL)", includendo la società Lago di Como GAL s.c.a.r.l.;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del Lago di Como GAL del 19 giugno 2018 con cui è stato nominato il signor Francesco Radrizzani quale Direttore del GAL;
- il contratto d'incarico che prevede al punto 3 che il Direttore ha potere di firma su tutti gli atti avendone la responsabilità diretta o del controllo;
- il regolamento interno di funzionamento del GAL;
- il D.d.s. Regione Lombardia, 4 agosto 2017 - n. 9745<sup>11</sup><sub>SEP</sub> Programma di sviluppo rurale 2014 – 2020 della Lombardia. Misura 19 «Sostegno allo sviluppo locale leader», Operazione 19.4.01 «Sostegno per i costi di gestione e animazione». Approvazione del documento tecnico-procedurale per la presentazione delle domande
- le linee guida n. 4 di ANAC "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici d'importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- il Piano finanziario previsionale dei costi di gestione, informazione ed animazione periodo Luglio 2018 – Dicembre 2020 approvato con delibera dell'Assemblea del Lago di Como GAL del 24 ottobre 2018

**RILEVATA** la necessità di procedere all'acquisto di dotazione informatica per l'ufficio del Lago di Como GAL, che al momento risulta dotato di un unico pc funzionante, ma non di ultima generazione;

**CONSIDERATO** che al momento l'ufficio è utilizzato dall'addetta alle funzioni di segreteria, dal sottoscritto Direttore e, a breve, dall'Istruttore tecnico che entrerà in servizio il 1° aprile 2019 e che, pertanto, manca la dotazione informatica necessaria a permettere ai soggetti suindicati il corretto svolgimento delle proprie funzioni;

**RAVVISATA**, quindi, la necessità di acquistare 3 pc, di cui due da installare in postazioni fisse e uno portatile così da consentirne l'utilizzo anche in occasione di incontri che non si svolgano presso l'ufficio del GAL;

**CONSIDERATO** che il Regolamento interno per l'acquisto di beni e servizi, approvato dal

# Lago di Como GAL s.c.a.r.l.

Consiglio di Amministrazione n. 01 del 02 novembre 2016, consente l'affidamento diretto ex art. 36 del D.lgs. 19 aprile 2016, n. 50 (Codice degli appalti pubblici) per forniture di importo inferiore a € 40.000,00;

**VISTA** la richiesta di offerta trasmessa a tre rivenditori, nella quale sono state indicate le caratteristiche desiderate per l'attrezzatura da acquistare, di cui alle lettere allegate;

**CONSIDERATI** i preventivi ricevuti firmati digitalmente;

**PRESO ATTO** che dalla comparazione svolta la ditta B.C.S. *Biomedical Computing System s.r.l.*, con sede legale e operativa in Erba (CO), Piazza Vittorio Veneto n. 39 – Partita IVA 01355000132, risulta aver presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa;

**VISTA** la delibera dell'Assemblea del Lago di Como GAL n. 04 del 24 ottobre 2018 con la quale è stato approvato il Piano Finanziario del GAL per il periodo 2018 (II semestre) - 2019 – 2020, che presenta la necessaria disponibilità;

**VISTO** il D.lgs. n. 50/2019 e s.m.i.;

## D E T E R M I N A

- 1) di **procedere** mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, all'acquisto di 3 pc, di cui due fissi ed uno portatile, dalla ditta B.C.S. *Biomedical Computing System s.r.l.*, con sede legale e operativa in Erba (CO), Piazza Vittorio Veneto n. 39 – Partita IVA 01355000132, per un importo di **€ 2.735,57.= oltre IVA 22%** per un totale di **€ 3.337,40.= IVA compresa**;
- 2) di **impegnare** il suddetto importo;
- 3) di **liquidare** sin d'ora il relativo importo a seguito di presentazione di regolare fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- 4) di **prendere atto** che il presente provvedimento è efficace, ai sensi dell'art. 80, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016, a seguito dell'esito positivo dei controlli relativi ai requisiti di ordine generale;
- 5) di **predisporre** che il presente provvedimento sarà inserito nella raccolta delle "Determinazioni" tenuta in ordine cronologico dal sottoscritto.

Letto, confermato e sottoscritto.

Canzo, lì 27 marzo 2019

  
**IL DIRETTORE**  
**Francesco RADRIZZANI**